

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИМРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2026

№ 104 - на

О Порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Кимрского муниципального округа

В целях исполнения п. 6 ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 26.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, администрация Кимрского муниципального округа Тверской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Кимрского муниципального округа (приложение).

2. Управлению образования администрации Кимрского муниципального округа (Абакумова И. В.) данное постановление довести до сведения всех образовательных организаций Кимрского муниципального округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальным вопросам Баданову И. И.

Глава Кимрского муниципального округа

А. И. Лукьянов

22.01.2026
Л. В.

**КОПИЯ
ВЕРНА**



**Порядок
учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных
учреждениях Кимрского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Кимрского муниципального округа (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 25.06.1993 № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31.12.2012 № 1166 «Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции», письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.03.2002 № 419/28-5 «О мерах по выявлению и учету детей в возрасте 6 - 15 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.06.2020 № 320 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177.

Настоящий Порядок определяет систему учета детей в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Кимрского муниципального округа, порядок взаимодействия органов, учреждений, организаций, участвующих в проведении учета детей и выявлении детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных учреждениях Кимрского муниципального округа.

Контроль за исполнением настоящего Порядка осуществляет Управление образования администрации Кимрского муниципального округа.

1.2. Учету подлежат все дети, пребывающие на территории Кимрского муниципального округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

1.3. В учете детей участвуют:

- управление образования администрации Кимрского муниципального округа (далее - Управление образования);
- муниципальные общеобразовательные учреждения (далее - общеобразовательные учреждения);

- муниципальные дошкольные образовательные учреждения (далее - дошкольные образовательные учреждения);
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Кимрского муниципального округа (далее - комиссия по делам несовершеннолетних);
- ГБУ Кимрская ЦРБ;
- отделение Управления Федеральной Миграционной службы России по Тверской области в Кимрском муниципальном округе (далее - отделение УФМС);
- отделение по работе с семьей и детьми ГБУ социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Мой семейный центр» Кимрского муниципального округа (далее - отделение по работе с семьей и детьми «Мой семейный центр»);
- межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Кимрский» (далее - отдел внутренних дел);
- отдел записи актов гражданского состояния администрации Кимрского муниципального округа (далее - ЗАГС).

1.4 Источниками сведений о численности детей, подлежащих обучению, могут служить:

- данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации), предоставляемые по запросу управления образования, руководителей общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений (далее - образовательных учреждений), органами регистрационного учета;
- данные переписи детского населения, составленные участковыми педиатрами, предоставляемые по запросу Управления образования, руководителей образовательных учреждений, ЦРБ;
- списки детей, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временного размещения вынужденных переселенцев, центрах временной изоляции несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, лечебно-профилактических и других детских учреждениях, предоставляемые по запросу управления образования, руководителей образовательных учреждений, органами и учреждениями миграционной службы, другими соответствующими органами и учреждениями;
- списки детей, составленные работниками образовательных учреждений совместно с работниками органов внутренних дел, представителями общественных и других организаций в ходе проведения обходов микрорайонов школы (дворов, домов, квартир);
- обращения граждан о выявлении не обучающихся и (или) беспризорных детей.

1.5 Информация (сведения) о детях, получаемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2 Организация учета детей

2.4 В целях учета детей постановлением администрации Кимрского муниципального округа за каждым образовательным учреждением закрепляется соответствующая часть территории Кимрского муниципального округа (далее - закрепленная территория).

2.5 Учету подлежат дети, зарегистрированные по месту пребывания или месту жительства, или проживающие без регистрации по месту пребывания или месту жительства на территории Кимрского муниципального округа.

2.6 Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения в другое осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) об отчислении ребенка из исходной организации, заявления о приеме его в принимающую организацию и справки о готовности приема от принимающей организации. При этом:

2.6.1 издается приказ об отчислении обучающегося из исходного образовательного учреждения;

2.6.2 исходное образовательное учреждение выдает родителям (законным представителям) обучающегося пакет документов, включающий в себя: личное дело обучающегося, для обучающихся общеобразовательных учреждений - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного

журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходного образовательного учреждения и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);

2.6.3 принимающее образовательное учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из исходного образовательного учреждения, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося письменно уведомляет исходное образовательное учреждение о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающее образовательное учреждение (Приложение 1 к настоящему Порядку).

В случае неполучения в течение месяца соответствующего уведомления руководитель исходного образовательного учреждения обязан выяснить причину его неполучения и сообщить об этом в Управление образования.

При переводе из одного образовательного учреждения в другое предоставление уведомления о зачислении обучающегося в образовательное учреждение является обязательным.

3 Компетенции учреждений и организаций по обеспечению учета детей

3.4 Управление образования:

3.4.1 ведет учет детей от 2 месяцев до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Кимрского муниципального округа;

3.4.2 осуществляет контроль за деятельностью образовательных учреждений по сбору данных о детях, подлежащих обучению; о детях, не получивших образование; за организацией обучения детей в образовательных учреждениях, за ведением документации по учету и движению воспитанников и обучающихся образовательными учреждениями;

3.4.3 анализирует сведения о детях, выбывших из образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.4.4 ведет учет детей, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных учреждениях Кимрского муниципального округа по неуважительным причинам;

- совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и иными уполномоченными структурами, а также родителями (законными представителями) несовершеннолетних принимают меры, обеспечивающие трудоустройство или продолжение обучения в другом образовательном учреждении обучающихся, исключенных или отчисленных из образовательных учреждений.

3.5 Дошкольные образовательные учреждения:

3.5.1 организуют работу по учету детей в возрасте от 2 месяцев до 6,6 лет с целью выявления детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, и охвата вариативными формами дошкольного образования;

- ведут документацию по учету детей, а именно: книги приказов о зачислении и отчислении воспитанников, книгу движения воспитанников и предоставляют сведения в Управление образования согласно установленным формам отчетности.

3.6 Общеобразовательные учреждения:

3.6.1 организуют на закрепленных территориях работу по учету детей от 6,6 месяцев до 18 лет, выявлению и возвращению в общеобразовательные учреждения детей, не посещающих общеобразовательные учреждения и не получающих общее образование;

3.6.2 ведут документацию по учету детей (книги приказов о зачислении и отчислении учащихся, справки о зачислении и отчислении учащихся, алфавитные книги учета личного состава учащихся, классные журналы, личные карты учащихся) и предоставляют сведения в управление образования согласно установленным формам отчетности;

3.6.3 осуществляют систематический контроль посещения занятий учащимися; запрашивают информацию у других общеобразовательных учреждений о детях, проживающих на закрепленной за данным общеобразовательным учреждением территории, по

получающих образование в других общеобразовательных учреждениях.

Формы отчетности (приложение №2) дошкольными образовательными учреждениями и общеобразовательными учреждениями Кимрского муниципального округа предоставляются в управление образования до 1 октября текущего учебного года.

3.4. Комиссия по делам несовершеннолетних:

- оказывает содействие при обследовании семей, стоящих на учете в муниципальном банке данных семей, находящихся в социально опасном положении, по выявлению детей, не посещающих общеобразовательные организации и не получающих общее образование;

- формирует и актуализирует электронную базу данных несовершеннолетних граждан, муниципальный банк данных о детях, не обучающихся, склонных к бродяжничеству и правонарушениям;

- согласовывает решение общеобразовательной организации об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования;

- совместно с управлением образования, а также родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, оставившего общеобразовательное учреждение, либо отчисленного из общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения;

- применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения, а также их родителей (законных представителей), не выполняющих обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей.

3.5 Управление по работе с сельскими территориями предоставляет образовательным учреждениям необходимые для уточнения сведения о несовершеннолетних, проживающих на сельских территориях Кимрского муниципального округа.

3.6. Рекомендовать в ГБУ «Кимрская ЦРБ» оказывать содействие управлению образования в рамках своей компетенции:

- направлять в управление образования и отдел внутренних дел в 3-дневный срок сведения о детях, не посещающих образовательные учреждения, выявленных в ходе приема или вызова медицинского работника на дом согласно установленной форме (Приложение 2 к настоящему Порядку).

3.7. Рекомендовать отделению УФМС оказывать содействие управлению образования в рамках своей компетенции:

- формировать списки прибывших (зарегистрированных или выявленных не зарегистрированных по месту пребывания или (и) месту жительства) в Кимрский муниципальный округ и выбывших из него детей, не позднее 10 календарных дней со дня их прибытия или убытия, и направлять данные сведения ежеквартально в управление образования согласно установленной форме (Приложение 2 к настоящему Порядку);

3.8. Отделению по работе с семьей и детьми «Мой семейный центр» оказывать содействие управлению образования в рамках своей компетенции:

- при обследовании семей, находящихся в социально опасном положении, и выявлении не обучающихся детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, или при получении аналогичной информации из других органов или организаций в 3-дневный срок направлять в Управление образования сведения о детях, не посещающих, систематически пропускающих занятия или не приступивших к занятиям по установленной форме (Приложение 2 к настоящему Порядку).

3.9. Рекомендовать отделу внутренних дел оказывать содействие управлению образования в рамках своей компетенции:

- направлять в управление образования в 3-дневный срок сведения о не обучающихся детях, выявленных в ходе проведения обходов дворов, домов, квартир сотрудниками отдела внутренних дел согласно установленной форме (Приложение 2 к настоящему Порядку).

3.10. В целях содействия в осуществлении учета детей ЗАГС:

- направляет сведения о государственной регистрации рождения в отделение о работе с

семьей и детьми «Мой семейный центр» и отделение УФМС.

Приложение №1
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного
общего и среднего общего образования в
образовательных организациях Кимрского
муниципального округа

Уведомление
о зачислении обучающегося в образовательную организацию

1. Ф.И.О. обучающегося _____
(год рождения) _____
2. Прибыл из _____
(наименование образовательной организации, город, область)
3. Зачислен(а) в _____ класс/группу _____
(наименование образовательной организации)
4. Распорядительный акт образовательной организации _____
(наименование, номер, дата)

Руководитель образовательной организации _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение №2

к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного
общего и среднего общего образования в
образовательных организациях Кимрского
муниципального округа

Сведения по учету детей

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства/ пребывания; (постоянно/временно)	Прибыл, дата/ выбыл, дата, куда (адрес)	Наименование образовательного учреждения, в котором ребенок должен получать образование	Причины непосещения школы	Примечание
----------	-------------------	-------------------------------------	---	--	--	---------------------------------	------------

Руководитель учреждения, организации _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.